

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Джалганская средняя общеобразовательная школа»

ИНН:0512027125 email:[djalgansosh@yandex.ru](mailto:djalgansosh@yandex.ru) тел:89654854231

368612Республика Дагестан Дербентский район с. Джалган ул. Школьная д. 3

***Приказ № 26***

***от 30.12.2020 г.***

***«Об обеспечении безопасности школы в период новогодних праздников и зимних каникул»***

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности школы, исключения рисков угрозы жизни и здоровью детей, подростков, педагогических работников, технического и обслуживающего персонала, родителей обучающихся и воспитанников в период проведения новогодних праздников и на период зимних каникул, предотвращения несчастных случаев, возгораний, связанных с использованием пиротехнических изделий, при проведении праздничных мероприятий и во исполнение приказа Администрации МР «Дербентский район» № 12-33-2897 от 30.12.2020 г. «Об обеспечении безопасности учреждений образования в период новогодних праздников и зимних каникул»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на завхоза школы Мазанову Р.Г. персональную ответственность за обеспечение безопасности в период проведения новогодних праздников и зимних каникул, принятие исчерпывающих мер по соблюдению «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 25.04.2012 года № 390, инструкций по технике безопасности, требований к антитеррористической защищенности объектов.

2. Завхозу:

- организовать дополнительное обследование пожарной защищенности зданий, помещений и оборудования, путей эвакуации людей, обратив особое внимание на исправность осветительных, средств пожаротушения, защищенность силовых кабелей;

- осуществить в помещениях, в которых запланировано проведение праздничных мероприятий, комплекс мер по приведению их в пожаробезопасное состояние;

- запретить использование любой пиротехнической продукции в здании и на территории школы;

- усилить контроль за работой служб, обеспечивающих безопасность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения школы. Обеспечить безаварийную работу систем энерго-и теплоснабжения;

- ежедневно, до проведения мероприятий, осуществлять обход и осмотр территории и помещений на предмет обнаружения подозрительных предметов;

- запретить парковку автомобилей на территории школы.

4. Дежурногму персоналу усилить режим контроля за состоянием школы. Принять меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, усилению пропускного режима, проведению регулярных обходов в ночное время в здании и на прилегающих территориях (сторожам);

5. Заместителю директора школы по ВР Меликову У.А..:

- организовать проведение дополнительных инструктажей с учащимися по соблюдению техники безопасности в период новогодних праздников и каникул под роспись в журнале инструктажей;

6. Дежурному персоналу в случае обнаружения подозрительных предметов действовать следующим образом:

- немедленно сообщить об их обнаружении в оперативные службы;

- зафиксировать время и место обнаружения;

- организовать эвакуацию людей из здания и прилегающей территории учреждения в безопасное место, минуя опасную зону;

- по приезду оперативных служб действовать по их указанию.

7. Заместителю директора школы по УВР Байрамову З.Т. :

-составить и утвердить график дежурства персонала школы на период зимних каникул.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Г.М. Гаджалиев